УТВЕРЖДЕН

Приказом председателя Троицкого

районного суда города Москвы

от 21 ноября 2012 года №18-к

**Кодекс этики и служебного поведения**

**федеральных государственных гражданских служащих аппарата Троицкого районного суда города Москвы**

(в ред. пр. председателя Троицкого районного суда города Москвы
 от 01.11. 2017 №59)

**I.Общие положения**

1. Настоящий кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Троицкого районного суда города Москвы (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12.12.1996 года), Модельного кодекса поведения для государственных служащих (приложение к рекомендации Комитета министров Совета Европы от 11.05.2000 года №R (2000) 10 о кодексах поведения для государственных служащих), Модельного закона «об основах муниципальной службы» (принят на 19-м пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств – участников содружества Независимых государств (постановление №19-10 от 26.03.2002 года), федеральных законов от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27.05.2003 года №58-ФЗ «О системе государственной службы российской Федерации», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для государственных служащих Российской Федерации, Указа президента Российской Федерации от 12.08.2002 года №885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» и иных нормативных правовых актов российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

 2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться федеральные государственные гражданские служащие федеральных судов общей юрисдикции и управлений (отделов) Судебного департамента в субъектах российской Федерации (далее – гражданские служащие) независимо от замещаемой им должности.

 3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на федеральную государственную гражданскую службу (далее – гражданская служба) в аппарат Троицкого районного суда города Москвы, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

 4. Каждый гражданский служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдений положений Кодекса, а каждый гражданин российской Федерации вправе ожидать от гражданского служащего поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

 5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения гражданских служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета государственных гражданских служащих, доверия граждан к государственным органам и обеспечение единых норм поведения гражданских служащих.

 6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения гражданскими служащими своих должностных обязанностей.

 7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере государственной гражданской службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности государственных гражданских служащих, их самоконтроля.

 8. знание и соблюдение гражданскими служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

**II. Основные принципы и правила служебного поведения гражданских служащих Троицкого районного суда города Москвы**

 9. основные принципы служебного поведения гражданских служащих являются основой поведения граждан российской Федерации в связи с нахождением их на гражданской службе.

 10. Гражданские служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

 а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы государственных органов;

 б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как государственных органов, так и гражданских служащих;

 в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий аппаратов судов либо управлений (отделов) Судебного департамента;

 г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

 д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

 е) уведомлять председателя суда либо начальника управления (отдела) Судебного департамента, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

 ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением гражданской службы;

 з) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

 и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

 к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

 л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

 м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении гражданским служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету суда либо управления (отдела) Судебного департамента;

 н) принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

 о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

 п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности суда либо управления (отдела) Судебного департамента, председателя суда либо начальника управления (отдела) Судебного департамента, если это не входит в должностные обязанности гражданского служащего;

 р) соблюдать установленные в суде либо управлении (отделе) Судебного департамента правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

 с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе суда либо управления (отдела) Судебного департамента, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

 т) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории РФ товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами РФ, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ, размеров государственных заимствований , государственного долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством РФ, международными договорами РФ, обычаями делового оборота;

 у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

 11. Гражданские служащие обязаны соблюдать Конституцию РФ, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты РФ.

 12. Гражданские служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

 13. Гражданские служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по её профилактике в порядке, установленном законодательством РФ.

 14. Гражданские служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

 При назначении на должность гражданской службы и исполнении должностных обязанностей гражданский служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

 15. Гражданский служащий, замещающий должность, предусмотренную соответствующим перечнем должностей, обязан ежегодно представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным».

(п. 15 в ред. пр. Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 06.09.2017 № 160)

15.1. Гражданский служащий обязан ежегодно в установленном порядке представлять сведения об адресах сайтов или страниц сайтов в информационнотелекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданский служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, по форме, установленной Правительством Российской Федерации».

(п. 15.1 введен пр. Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 06.09.2017 № 160)

16. Гражданскому служащему запрещается:

а) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам;

б) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора».

(п. 16 введен пр. Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 14.07.2017 № 129)

17. Гражданский служащий вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов».

(п. 17 введен пр. Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 14.07.2017 № 129)

18. Гражданский служащий обязан уведомлять начальника Управления, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью гражданского служащего.

19. Гражданскому служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные государственным гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются федеральной собственностью и передаются гражданским служащим по акту в Управление, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

20. Гражданский служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в суде либо управлении (отделе) Судебного департамента норм и требований, принятых в соответствии с законодательством РФ.

21. Гражданский служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

 22. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в суде либо управлении (отделе) Судебного департамента благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

 23. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, призван:

 а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

 б) принимать меры по предупреждению коррупции;

 в) не допускать случае принуждения гражданских служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

 24. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему гражданские служащие не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

 25. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством РФ за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

**III. Этические правила служебного поведения гражданских служащих Троицкого районного суда г. Москвы**

 26. В служебном поведении гражданскому служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

 27. В служебном поведении гражданский служащий воздерживается от:

 а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, расы, возраста, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

 б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслужанных обвинений;

 в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

 г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

 28. Гражданские служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

 Гражданские служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

 29. Внешний вид гражданского служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

**IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

 30. Нарушение гражданским служащим положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению. Требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих суда либо управления (отдела) Судебного департамента и урегулированию конфликта интересов, образованной в суде либо управлении (отделе) Судебного департамента, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к гражданскому служащему мер юридической ответственности.

 Соблюдение гражданским служащим положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.